

SPORTSKO-REKREATIVNI KLUB

„MARINA 4. JULI“

KEJ OSLOBOĐENJA BB

Z E M U N

# PRAVILNIK

O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I RADU ČLANOVA  
SPORTSKO-REKREATIVNOG KLUBA „MARINE 4. JULI“

ZEMUN 2017.

# **KUĆNI RED**

## **U DRUŠTVENIM PROSTORIJAMA SRK „MARINE 4.JULI“**

### Član 1.

Ovim kućnim redom utvrđuju se pitanja unutrašnjeg reda u klubu, svim njegovim prostorijama i na obali.

### Član 2.

Odredbe kućnog reda odnose se na sve članove kluba „Marina 4. juli“ kao i na ona lica koje članovi kluba dovode u prostorije kluba.

### Član 3.

Da bi se isključili nesporazumi, svaki član kluba je dužan da na zahtev zaposlenog lica (domara, sidraša, dežurnog prevoznika), pokaže člansku kartu.

### Član 4.

Članovi kluba mogu u periodu od 9:00 do 22:00 sati koristiti slobodne prostorije kluba radi odmora i rekreacije.

U vremenu od 13:00 do 17:00, kao i u periodu od 22:00 do 07:00 časova zabranjuju se radnje na motorima i čamcima koje stvaraju buku i uznemiravaju okolinu. Takođe ove radnje prilagoditi tako da u periodu dana kada restoran radi, nebi smetali posetiocima u restoranu.

### Član 5.

Uzimanje motora i rezervoara može se vršiti samo uz predaju odgovarajućih markica za motor i rezervoar dežurnom koji je u službi. U slučaju gubljenja ili zaboravljanja odgovarajućih markica, uzimanje motora i rezervoara reguliše lično domar i sidraš pa se umoljavaju članovi da ne uznemiravaju dežurnog, odnosno da se sa njim raspravljaju.

### Član 6.

Dežurnim -Prevoznicima se ne dozvoljava prevoz drugih lica do sidrišta sem vlasnika čamca.

### Član 7.

Vezivanje čamca uz šlep, sem klupskih je vremenski ograničeno

### Član 8.

Pušenje u delu gde su smešteni motori i rezervoari je najstrožije zabranjeno. Takođe je zabranjeno opravljavanje i paljenje motora u ovom delu.

### Član 9.

U cilju obezbeđenja klupske atmosfere za puni odmor i rekreaciju u prostorijama kluba i okolini svi posetioci su dužni da poštuju kućni red i da se pristojno ponašaju. Takođe se zabranjuje, provođenje vremena u zajedničkim prostorijama u kupaćim kostimima. Korišćenje prostorija je ograničeno brojem lica na objektu propisane iz plovidbene dozvole.

#### Član 10.

U vreme nepogode, leda i uopšte u svim izuzetim situacijama, članovi kluba su dužni da se odazovu na poziv domara, sidraša i dežurnih i pruže punu pomoć u spašavanju imovine kluba i objekta na sidrištu i obali. U slučaju da član kluba odbije da pruži pomoć može mu se u skladu sa disciplinskim merama propisati i novčani iznos, kao kaznena mera radi angažovanja drugog lica.

#### Član 11.

Članovi kluba svoje primedbe i predloge za poboljšanje rada dostavljaju u pisanoj formi sekretaru-blagajniku kluba ili poslati elektronskim putem na adresu: srkmarina@mts.rs

#### Član 12.

Svi oni koji ne poštuju kućni red, biće upozoreni što takođe može rezultirati uskraćenom boravku u zajedničkim prostorijama, a mogu biti i isključeni iz kluba

### **PRAVILNIK O VRŠENJU DEŽURNE SLUŽBE**

#### Član 1.

Radi dežurstva i održavanja imovine kluba i imovine njegovih članova, ustanovljene su sledeće službe:

- 1) Domar
- 2) Dežurni – prevoznici-mornari na plovećem postrojenju
- 3) Sidraš

#### Član 2.

Domar je lice koje je zaduženo i odgovorno za celokupnu imovinu kluba na vodi i na obali.

#### Član 3.

Dužnosti, prava i obaveze domara su sledeće:

1. Vršiti kontrolu svih uređaja, instalacija, PP aparata, konstrukcije šlepa - sidrišnih vezova šlepai dr.
2. U slučaju neispravnosti nečeg iz prethodnog člana, interveniše sam ili angažuje stručno lice u dogovoru sa sidrašem ili Upravnim odborom.
3. U izuzetnim slučajevima a u cilju spašavanja života i imovine, kako klupske tako i imovine članova kluba, deluje samoinicijativno – prema svom nahođenju i u tu svrhu može mobilisati sve prisutne članove kluba i dežurne prevoznike
4. Izvršava zadatke po nalogu Upravnog odbora
5. Kontroliše rad dežurnih prevoznika, vrši raspored i eventualnu zamenu dežurstava, angažuje prevoznike na očuvanju i spašavanju imovine kluba i svega ostalog i rešava sve ostale probleme dežurnih prevoznika ili izveštava nadležne o njima.
6. Sam, sa blagajnikom kluba ili nekim drugim stručnim licem, vrši sitne nabavke i kupovinu za potrebe kluba, a veće nabavke uz saglasnost i odobrenje Upravnog odbora.
7. Kontroliše poštovanje kućnog reda i protiv prekršioca podnosi žalbu u knjigu žalbi.
8. Sprovodi punu kontrolu i štednju struje, vode i benzina.
9. Stara se o održavanju uređaja za izvlačenje čamaca – čekrka, i kontroliše njegovu upotrebu.
10. Stara se o održavanju i ispravnosti svih klupskih čamaca i motora.
11. Kontroliše sprovođenje i poštovanje Pravilnika o sidrištu i protiv prekršioca podnosi žalbu koja se evidentira u knjigu žalbi.

12. Organizuje zajedno sa sidrašem pripremu šlepa i obale za zimovanje
13. Sprovodi sve mere PP zaštite i samozaštite i o tome obaveštava nadležne.
14. Menja dežurne prevoznike, kod korišćenja godišnjih odmora, i u drugim posebnim okolnostima
15. U slučaju vanredne situacije angažuje sve zaposlene na svojim radnim zadacima

Svi opisi poslova sadržani su u sistematizaciji poslova i radnih zadataka

#### Član 4.

Radno vreme domara je u skladu sa ugovorom o radu 40 časova nedeljno

#### Član 5.

### **Dežurni – prevozioci-mornari na plovećem postrojenju**

Da bi imovina kluba i njegovih članova bila sačuvana, dežurna služba je organizovana u dve smene i to:

- 12 sati rada ; 24 sata odmora
- 12 sati rada ; 48 sati odmora
- Smene :
- I od 07-19
- II od 19-07

#### Član 6.

### **Zadaci dežurnog – prevoznika su sledeći:**

1. Po prijemu dežurstva – pregleda sidrište i o svim uočenim nepravilnostima, izveštava domara i sidraša.
2. U toku svog dežurstva mora znati brojno stanje na sidrištu.
3. Ispunjava sve zadatke koje domar predstavi pred njega.
4. O prekršiocima Kućnog reda i Pravilnika o sidrenju izveštava domara ili lično podnosi prijavu odnosno žalbu koja se evidentira u knjigu žalbi.
5. U vožnji se pridržava Pravilnika o sidristšu i lično je odgovoran o nepoštovanju istog.
6. Kontrolise ispravnost sidrišta i o svim promenama izveštava domara i sidraša, a u lakšim situacijama interveniše lično.
7. Poziva prisutne članova da mu pruže pomoć u hitnim intervencijama.
8. Noću, povremeno osvetljava i klubskim čamcem obilazi sidrište i time doprinosi sigurnosti istog.
9. Po zalasku sunca pali sva potrebna signalna svetla.
10. Kontrolise i vrši provetravanje motornog odeljenja.
11. Lično izdaje i prima motore.
12. Ukoliko neki član iz bilo kojih razloga želi da iznese svoj motor iz prostorije za čuvanje motora, potrebno je dežurnom predati markicu, a dežurni o tome obavesti domara i sidraša.
13. Ukoliko mu po isteku radnog vremena ne dođe smena, produžava sa radom i o tome izveštava domara i sidraša.
14. Lično učestvuje u svim akcijama PP zaštite i samozaštite.
15. Kontrolise i učestvuje u sprovođenju svih mera štednje.
16. U radnom vremenu se bavi poslovima koji su isključivo vezani za potrebe kluba.
17. Svaki čamac koji je pokrenut višom silom sa sidrišta, vraća na njegovo mesto ili na obalu i osigurava ga do dolaska vlasnika a o tome izveštava domara i sidraša

18. Upravlja čamcem kod bacanja i vađenja bova.
  19. U okviru svojih mogućnosti, otklanja kod visoke vode sve plivajuće predmete sa vode, tj. sidrišta i u tome traži pomoć svih prisutnih članova.
  20. Dužan je da u okviru svojih mogućnosti, preda ispravno sidrište sledećoj smeni ili da izvesti o nastalim promenama.
  21. U slučaju vanredne situacije svi prevoznici moraju se odazovati na svoja radna mesta
  22. U okviru svojih mogućnosti menja domara kod korišćenja godišnjeg odmora ili odsutnosti
- Zadaci opisani u sistematizaciji poslova i radnih zadataka

#### Član 7.

Radno vreme sidraša je usklađeno prema ugovoru o radu do 1/3 radnog vremena

#### Član 8.

##### **Zadaci sidraša su sledeći**

1. Vršiti kontrolu konstrukcije šlepa, sidrišnih vezova šlepa i pontona
2. U slučaju neispravnosti nečeg iz prethodnog člana interveniše sam ili angažuje stručno lice u dogovoru sa upravnim odborom i domarom
3. U izuzetnim slučajevima a u cilju spašavanja života i imovine na šlepu i obali deluje samoinicijativno – prema svom nahođenju i u tu svrhu može mobilisati sve prisutne članove i čuvare
4. Stara se o održavanju uređaja za izvlačenje čamaca, čekrka i kontroliše njihovu upotrebu
5. Kontroliše sprovođenje i poštovanje Pravinika o sidrenju
6. Organizuje pripremu šlepa i obale za zimovanje
7. Sprovodi kontrolu i čuvanje šlepa od leda i snega
8. Izvršava zadatke koje mu postavi upravni odbor
9. Sprovodi sve mere PP zaštite i samozaštite i o tome obaveštava nadležne
10. Menja domara kod korišćenja godišnjeg odmora i kod odsutnosti

#### Član 9.

Domar, prevoznici kao i sidraš jednom godišnje upisuju se u knjigu popisa posade na plovećem postrojenju, koju overava Kapetanija Beograd

#### Član 10.

U svako doba neko od posade mora biti na plovećem postrojenju.

## **PRAVILNIK O SIDRENJU**

### **I. UVODNE ODREDBE**

#### Član 1.

Akvatorija Kluba „Marine 4. juli“ se nalazi na Dunavu, , nizvodno od gornjeg špica Velikog ratnog ostrva, uzvodno, oko 200 metara od hotela Jugoslavija. Klub „Marina 4. juli se nalazi na 1171.7 km desne obale, do 1172,0 km.akvatorij se prostire na površini od 1.900 m2. I obalom u istoj visini, a služi za sidrenje čamaca članova Kluba.

#### Član 2.

Klub svake godine aplicira kod JKP Gradskog zelenila za dobijanje dozvole za korišćenje javne zelene površine „priobalja-vodnog zemljišta“, koja služi za parkiranje čamaca zimi i za pripremu čamaca za narednu sezonu.

### Član 3.

Ukupna površina akvatorija je 1.900 m<sup>2</sup>

Ukupna površina „suvog parkinga-priobalja“ 1.125 m<sup>2</sup>

### Član 4.

Uslovi za sidrenje čamaca na sidrištu Kluba su vrlo složeni, s obzirom na to da su čamci članova različitih dimenzija i da se razlikuju po vrsti materijala i načinu gradnje.

Brzina rečnog toka, nagle promene nivoa reke, pojava leda i vetrovi – od kojih su najopasniji „Gornjak“ i „Košava“ - su takođe elementi koji zahtevaju od članova Kluba disciplinovano ponašanje i strogo poštovanje odredaba ovog Pravilnika, kako bi sačuvali svoje čamce i u svako doba ih mogli koristiti za plovidbu.

## II. PRIPREMA ČAMCA ZA SILAZAK NA VODU

### Član 5.

Radovi na osposobljavanju čamaca za plovidbu u zavisnosti od meteoroloških uslova a najkasnije do datuma koji je naznačen u obaveštenju na oglasnoj tabli kluba. Krajnji datum se kreira na osnovu uslova Gradskog zelenila a to je obično 1.april ukoliko nema vanrednih okolnosti. Ovi radovi se izvode na „suvom parkingu-priobalju“.

### Član 6.

Na čamcima se može raditi preko cele nedelje i to od 8-13 i od 17-20 h.

### Član 7.

Svaki član je dužan da svakodnevno uklanja otpatke i očisti oko svog čamca dok radi na njemu i o tome obavesti domara i sidraša.

## III. SIDRENJE

Postavljanje sidrišta po šemi radi sidraš

### Član 8.

Na vodu se „silazi“ u zavisnosti od meteoroloških uslova a najkasnije do datuma koji je naznačen u obaveštenju na oglasnoj tabli kluba. Krajnji datum se kreira na osnovu odluke Grada.Pravilnim sidrenjem rukovodi domar i sidraš

### Član 9.

Pošto je obavio sve pripreme član se prijavljuje domaru ili sidrašu da je plovilo spremno za sidrenje.

### Član 10.

Domar ili sidraš pregledom utvrđuje sledeće:

- 1) Da je klubski broj vidno ispisan i to: na čamcu (najbolje na zrcalu), na haubi motora, na rezervoaru, na bovi i na veslu;
- 2) Da je klubski znak-grb zalepljen Na boku zadnje leve strane čamca
- 3) Da je sidreni lanac dug **10-14** m. i debljina od **7** do **12** mm (u zavisnosti od veličine i mase čamca uz konsultaciju sa sidrašem);
- 4) Da je osnovna boja bove crvena a lanac (bez jake korozije) vezan za nju odgovarajućim zavrtnjima;
- 5) Da je sidro odgovarajuće mase (uz konsultaciju sa sidrašem)

- 6) Da je vlasnik čamca uplatio članarinu u 100% iznosu i najmanje 60% obaveza usluga što dokazuje priznanicom odnosno porvrdom blagajne kluba.
- 7) Ovo se odnosi i za vlasnike čamaca koji su vezani uz kecelju šlepa i „boks“,
- 8) Da vlasnik ima obe „markice“ (za rezervoar i motor)

Nakon toga se unose podaci (o članu, čamcu i motoru) ili izmene u „MATIČNI REGISTAR“ Kluba.

#### Član 11.

Pošto je ispunio sve uslove iz čl. 10 ovog Pravilnika, član dobija odobrenje za polaganje bove svog čamca. Skupa sa sidrašem ili domarom Kluba, koristeći pritom klubski čamac, polaže svoju bovu na mesto koje mu je prema šemi sidrišta, odredio sidraš i domar.

#### Član 12.

Nakon polaganja bove, čamac se može odmah vezati za nju, uz saglasnost sidraša.

#### Član 13.

Vlasnik čamca je dužan da u toku 5 (pet) dana po vezivanju čamca za bovu, kontroliše da mu ovaj nije „skliznuo“ jer sidro, nije još dovoljno „vezano“ za dno.

Ako je došlo do „klizanja“ čamca, vlasnik je dužan da ga vrati na prvobitno mesto. Ukoliko član nakon 5 dana ne dodje u obilazak svog čamca potrebno je da o tome obavesti klub, kako bi zaposleni na klubu proverili stanje umesto njega.

### IV. VOŽNJA I OBILAZAK SVOG ČAMCA

#### Član 14.

Član Kluba – vlasnik čamca, može svoj motor držati kod kuće, u „motornom“ odeljenju Kluba ili na čamcu. Plava „markica“ pripada motoru a crvena rezervoaru. Prilikom preuzimanja motora i rezervoara potrebno je dežurnom prevozniku predati odgovarajuću markicu.

#### Član 15.

Da bi krenuo na vožnju svojim čamcem, vlasnik je dužan da se pridržava sledećeg uputstva:

- 1) Goste ili članove porodice koje će eventualno voziti, upućuje na kecelju šlepa
- 2) Javiti se prevozniku i sa njim, klubskim čamcem odlazi do svog plovila
- 3) Po obavljenim pripremama obavezno isplovjava kroz „uzvodni izlaz“, ili plovnim putem nizvodno uz eventualni prilaz šlepu radi ukrcavanja gostiju.

#### Član 16.

Klubskim čamcem se mogu prevoziti samo vlasnici čamaca. Najstrožije je zabranjeno da se, u cilju bezbednosti, klubskim čamcem isovremeno prevoze više od 8 osoba

#### Član 17.

Najstrožije je zabranjena „poprečna“ i „nizvodna“ plovidba kroz sidrište Kluba, osim ako postoji mogućnost da nesmetano uplovi u plovn put. Poprečna vožnja je dozvoljena klubskom čamcu uz najveću pažnju.

#### Član 18.

Vlasnici čamaca su obavezni da isplovljavanje i uplovljavanje u sidrište Kluba pod minimalnim „gasom“ i samo u uzvodnom pravcu.

#### Član 19.

Voditelj čamca – član Kluba je obavezan da u toku vožnje istakne na svom čamcu sva obeležja koja su propisima predviđena za njegovo plovilo.

#### Član 20.

Po povratku sa vožnje voditelj čamca obavlja ove radnje:

- 1) Uzvodnom vožnjom prilazi šlepu i iskrcava goste a zatim odlazi do svoje bove i vezuje plovilo.
- 2) Nakon vezivanja plovila za bovu obavezno se baca zadnji vez (auto guma na konopcu ili lancu dužine 1 m.). Svi čamci moraju imati zadnji vez!
- 3) Po obavljenim radovima na vezu, daje znak prevozniku (dignuta ruka ili zvučni signal) da dođe po njega.
- 4) Time je vožnja završena.

#### Član 21.

Služba prevoza klubskim čamcem – u cilju bezbednosti sidrišta – po mogućnosti se izbegava mrak . Ako se vlasnik čamca vrati sa vožnje posle pada mraka, Može se vezati uz kecelju šlepa, javiti dežurnom prevozniku i u dogovoru sa njim biti prevežen do svoje bove ili ostati vezan za šlep do ranih jutarnjih sati kada mora odvesti čamac na svoju bovu.

#### Član 22.

Članovi kluba, koji rano polaze na vožnju, dužni su da prethodne večeri pripreme i svoj čamac vežu za kecelju šlepa, uz dozvolu dežurnog prevoznika, kako bi sutradan mogli nesmetano isploviti.

#### Član 23.

Član kluba – vlasnik čamca, može svoj čamac za vožnju ustupiti drugu – prijatelju pod uslovom da mu istovremeno preda svoje „markice“ i svoju plovidbenu dozvolu. Sve eventualne štete, koje u toku vožnje drug – prijatelj učini na motoru ili čamcu, snosi vlasnik čamca. O odluci da ustupi plovilo nekome, vlasnik plovila mora o tome da obavesti, domara, sidraša ili dežurnog prevoznika.

#### Član 24.

Vezivanje svog čamca za šlep, dozvoljeno je samo radi popune vode ili ukrcavanja gostiju i to ne duže od 15 min. Vreme vezivanja plovila radi nekih radova i ako je planirano duže od 15 min o tome je potrebno obavestiti domara, sidraša ili dežurnog prevoznika.

#### Član 25

Zabranjeno je članovima Kluba da u toku sezone drže svoj čamac na obali, osim kad vrše kraće popravke na plovilu .

#### Član 26.

U toku sezone se mogu vršiti manje popravke na svom plovilu i to na „donjoj obali“, uz obavezno otklanjanje otpadaka po završenim radovima, o čemu se obaveštava domar.

### **I OBILAZAK ČAMCA**

#### Član 27.

Svaki član Kluba je obavezan da redovno prati meteorološke izveštaje o vodostaju reka i da posle svake nepogode ili jače kiše dođe na sidrište radi provere svog plovila.



Pri visokom vodostaju vlasnik plovila je dužan da kontroliše svoju bovu i da sa nje skida granje i drveće. Ukoliko nije u mogućnosti da sam to učini, obraća se za pomoć domaru, sidrašu ili dežurnom.

#### Član 28.

Član Kluba – vlasnik čamca je dužan da svako svoje duže odsustvo iz kluba godišnji odmor i sl. prijavi domaru, sidrašu ili dežurnom prevozniku, o čemu se vodi evidencija u knjizi dežurstava. Po povratku se opet mora javiti da bi bio brisan iz evidencije odsutnih.

## II KRAJ SEZONE

#### Član 29.

Na kraju sezone čamci članova mogu biti:

- 1) Izvučeni na „suvi parking-priobalje“
- 2) Vezani i dalje za „suvi,vez-box“.
- 3) Za kecelju šlepa
- 4) Potraže neki drugi zimovnik van kluba

#### Član 30.

Čamci članova Kluba se izvlače na „suvi parking-priobalje“ svake godine, najdalje do 15. novembra ukoliko vremenski uslovi to dozvoljavaju. U zavisnosti od vremeskkih uslova rok može biti i pre uz obaveštenje od strane Kluba (sidraša ili domara).

#### Član 31.

Svaki član koji izvlači čamac na „suvi parking-priobalje“ ili uz kecelju šlepa dužan je da preduzme sledeće:

- 1) Blagajniku Kluba uplati celokupnu članarinu kao i obaveze za usluge i (naknadu za „suvi parking“ i zimski vez).
- 2) Javlja se domaru ili sidrašu da bi mu ovaj odredio mesto na „suvom parkingu“.
- 3) Pošto čamac navuče na navoz, uz pomoć domara, sidraša ili dežurnog (klupskim čamcem) , izvlači ga uz sve mere opreznosti i smešta ga na mesto koje mu je domar ili sidraš odredio.
- 4) Nakon tog izvlači svoju bovu sa klupskim čamcem i smešta je pored ili ispred čamca. Ako motor drži u „motornom odeljenju“ predaje ga dežurnom , skupa sa rezervoarom koji može imati samo litar goriva. Ako je rezervoar metalan, a ako je rezervoar plastičan mora biti prazan.
- 5) Zatim obavezno pristupa pranju korita svog čamca.
- 6) Na kraju posle obavljenih radova oko zaštite svog čamca vlasnik uklanja sve otpatke.

#### Član 32.

Vlasnika čamca ne sme ostaviti u svome čamcu na „suvom parkingu“ ništa od opreme, pribora ili nečeg sličnog, osim bove i sidra koje vezuje za svoj čamac.

#### Član 33.

Članovima Kluba se sugeriše da svi čamci koji mogu da se izvade idu na „suvi vez-priobalje“ ako nije izvodljivo da potraže zaštićeni prostor od leda- zimovnik. Član Kluba ne može svoj čamac ostaviti na vodi van sezone. Postoji izričita naredba MGSI i Kapetanije Beograd da svi plovni objekti moraju biti izvađeni iz vode van sezone. U suprotnom propisana je i kaznena mera.

#### Član 34.

Članovi Kluba koji svoje čamce van sezone drže na „boksu“ i zimskom vezu dužni su da ih češće obilaze, jer pored kiše, snega i leda period je i nepovoljnih vetrova .

#### Član 35.

Klub ne snosi odgovornost za čamce koji van sezone ostanu na „boxu“ i zimskom vezu. Svaki član koji je ostao na zimskom vezu i boksu dužni su da se na poziv kluba jave najkasnije 24 časa po pozivu. Poziv će uslediti kada se očekuje pojava leda da se na vreme reaguje ili u zaštićeni zimovnik ili vađenje napolje uz pomoć dizalice koju će obezbediti klub a troškove snosi vlasnik objekta.

### PRAVILNIK O DINAMICI UPLATE ČLANARINE I USLUGA

#### Član 1.

Iznos godišnje članarine je unapred definisan od strane Upravnog odbora kluba, koju usvaja Skupština kluba i javno objavljena na oglasnoj tabli do 31. januara tekuće godine, za narednu godinu.

#### Član 2.

Iznos godišnje usluge je definisana takođe do 31. januara tekuće godine a zavisi od dimenzija, oblika plovnog objekta i mesta vezivanja a istu na predlog Upravnog odbora usvaja Skupština kluba.

#### Član 3.

Dinamika uplate redovnih godišnjih obaveza:

1. Usvojena članarina uplaćuje se u 100% iznosu do početka sezone, odnosno silaska na sidrište
2. Usvojeni iznos usluga uplaćuje se najmanje 60% do početka sezone odnosno do silaska na sidrište
3. Uplatom celokupne iznosa članarine i obaveza do 01. Marta ostvaruje se popust od 10% na **usluge**, odluku donosi U.O. a usvaja Skupština kluba.
4. Uplata redovne godišnje usluge na rate:
  - a. Minimalno 60% obaveza do početka sezone odnosno spuštanja odnosno odvezivanja sa zimskog veza uz kecelju i vezivanja čamaca
  - b. Ostatak godišnje obaveze od 40% do završetka sezone odnosno do izlaska na zimski vez ili vezivanja uz šlep-obično 15.oktobar .posle 15.oktobra obaveze se uvećavaju za 10% na ostatak duga, a u novembru za 20% na ukupan ostatak duga iz prethodnog meseca.
  - c. Ukoliko ne izmiri obaveze do kraja godine članu prestaje članstvo u klubu, o čemu odlučuje Upravni odbor.

#### Novi članovi:

- a. Učlanjenje do 30. jula za tekuću sezonu podleže celokupnoj obavezi članarine i usluga
- b. Učlanjenje od 01. avgustu podleže iznosu od 100% članarine i 50% usluga
- c. Septembar i oktobar mesečno, po odluci U.O.
- d. članovi kluba na suvom vezu-boxu u obavezi su da potvrde klubu da dolaze tekuće sezone, jer u suprotnom klub će izdati mesto drugom članu.U koliko se ne jave a dođu kasnije iznos eventualne uplate klub zadržava kao celokupnu obavezu, bez obzira kada su došli .
- e. član iz drugog kluba koji zimuje kod nas na“ suvom vezu,, podleže iznosu od 100% članarine + taksa za zelenu površinu

#### Član 4.

Iznos takse za zelenu površinu i zimskog veza zavisi od odluke-rešenja JKP Gradskog zelenila

#### Član 5.

Promena plovila:

1. Ukoliko član želi da usidri plovilo većih dimenzije od prethodnog plovnog objekta, za to je potrebna saglasnost Upravnog odbora i sidraša
2. Član je dužan da plati godišnju obavezu za novo plovilo u skladu sa navedenim uslovima

#### Član 6.

Prijem novih članova:

Ukoliko vlasnik plovila želi da se učlani u Klub potrebno je:

1. Da se upiše u knjigu članova, pri tome popunjava pristupnicu sa ličnim podacima i podacima o plovilu iz plovidbene dozvole i da preda fotokopiju plovidbene dozvole
2. Uplati pristupnicu klubu ,ili se izjasni o načinu pristupa tj.potpíše posebnu izjavu, kojom se odriče osnivačkih prava i drugih pogodnosti.
3. Uplati propisani deo godišnje obaveze , obezbedi opremu za sidrenje
4. Tada dobija člansku kartu sa članskim brojem i markice za odlaganje motora i rezervoara, kao i nalepnicu sa klubskim brojem.
5. Dobija kopiju pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i radu članova kluba.

#### Član 7.

Neizmirenje obaveza:

1. Ukoliko član do kraja sezone nije izmirio celokupan iznos obaveza neće mu biti omogućeno izvlačenje na obalu
2. Ukoliko član do kraja sezone nije izmirio celokupan iznos obaveza i iznos zimskog veza neće mu biti omogućeno izvlačenje na zimski vez ili vezivanje uz keclju šlepa.

## ČLANSTVO U KLUBU

#### Član 1.

Članovi Kluba su jednaki u pravima, obavezama i odgovornostima u Klubu, u skladu sa Statutom

#### Član2.

Klub ima sledeće vrste (kategorije) članova:

1. Redovne članove
2. Stare članove bez objekta
3. Pridružene članove- prijatelje Kluba
4. Privremene članove
5. Počasne članove

#### Član 3.

Redovni član Kluba može postati; svako punoletno lice koje prihvata ciljeve kluba, statut i pravilnik, te potpiše Pristupnicu i uplati obaveze i poseduje plovilo, koje zbog tehničkih karakteristika Klub može da prihvati.

## Član 4.

Stari članovi bez objekta su lica koja su ranije bili članovi kluba sa objektima, te iz nekih razloga ostala bez objekata ili ne drže objekat na Klubu, a i dalje aktivno i kontinuirano daju doprinos ostvarivanju ciljeva Kluba, te su voljni da plaćaju propisanu 50% članarine, i time zadržavaju pravo, nastavka i prelaska u redovne članove Kluba, ukoliko bude tehničkih uslova.

## Član 5.

Pridruženi članovi-prijatelji Kluba mogu postati svi građani svih uzrasta koji su voljni da učestvuju u ostvarivanju ciljeva Kluba i izraze želju da plaćaju propisanu godišnju članarinu, u iznosu 50%

## Član 6.

Privremeni član Kluba može postati lice koje izrazi želju da za neki kraći period odloži plovilo na sidrištu ili suvom parkingu Kluba i za to plati posebno određenu obavezu.

## Član 7.

Za počasnog člana kluba može biti odlukom Upravnog odbora Kluba (skupštine ili predsjednika) imenovano svako lice koje ima posebne zasluge za rad Kluba ili čije članstvo u Klubu je od posebnog interesa za ostvarivanje ciljeva Kluba.

## Član 8.

Svaki član kluba može izjaviti žalbu-reklamaciju na rad zaposlenog osoblja, uprave kao i ostalih članova kluba, knjiga žalbi nalazi se u prostorijama Uprave kluba,

## ZAVRŠNE ODREDBE

## Član 1.

Ovaj Pravilnik je usvojen od strane Upravnog odbora i Nadzornog odbora SRK „Marina 4. juli“ na sednici održanoj dana **16.12.2017.** godine s tim da se o njemu raspravlja i usvoji na sednici Skupštine Kluba. Primenjuje se od **01.01.2018.** godine.

## Član 2.

Sve eventualne ranije odredbe o organizaciji, radu članova kluba i sidrenju, prestaju da važe stupanjem na snagu ovog Pravilnika.

SRK „Marina 4. juli“

Predsednik:

Predrag Mandić s.r.